|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Фирменный бланк  Исх № |  | В Профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации |

**Обращение**

**о даче мотивированного мнения выборного профсоюзного органа**

В соответствии со статьей 372 Трудового Кодекса РФ Вам направляется проект (наименование документа) и обоснование по нему с приложением следующих документов:

………………………………….

Прошу в течение 7 рабочих дней направить в письменной форме Ваше мотивированное мнение о проекте (наименование документа).

Документ на \_\_\_\_\_\_\_\_листах.

Руководитель ОУ ФИО

МП

Заведующему (директору)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ОУ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО руководителя)

Председателя Профкома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)

**О даче мотивированного мнения**

**Дата**

На основании обращения администрации учреждения о даче мотивированного мнения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года на заседании Профкома (наименование организации) (протокол №\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года) рассмотрен проект:

1. Положения о……………..
2. ……………………..

Профком постановил:

1. Подтвердить законность и необходимость данных нормативных актов, т.к. они соответствуют требованиям, установленным Трудовым кодексом РФ.
2. Согласиться с принятием работодателем данных Положений.

Голосовали: За – 4, против - , воздержались -.

Председатель Профкома (ФИО)

Мотивированное мнение ПК от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_года получила заведующая (директор) (ФИО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

число подпись

В Профком \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ОУ)

от члена профсоюза\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ профсоюзного билета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись:

Выписка из протокола №\_\_\_

Слушали \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Постановили: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель Профкома:

МП

В первичную профсоюзную организацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ОУ)

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

Заявление

Прошу принять меня в члены Профсоюза работников народного образования и науки РФ.

Обязуюсь выполнять Устав Профсоюза, уплачивать членские профсоюзные взносы и принимать участие в деятельности организации.

Дата Подпись:

В соответствии с Трудовым кодексом РФ и Федеральным законом «О персональных данных» и с целью представительства и защиты моих социально-трудовых прав и интересов, организации профсоюзного учёта даю согласие на обработку моих персональных данных на весь период моего членства в Общероссийском Профсоюзе образования и по письменному требованию могу отозвать его в любое время.

Дата Подпись:

В первичную профсоюзную организацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ОУ)

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

Заявление

Прошу снять меня с учёта первичной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ по собственному желанию в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указать причину: увольнение, выход на пенсию и т.д.)

Профсоюзный билет прилагается.

Дата Подпись:

Заведующему (директору) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ОУ)

от члена Профсоюза\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

Заявление

На основании ст.28 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» прошу ежемесячно удерживать из моей зарплаты членские профсоюзные взносы в размере одного процента и перечислять их на счёт Профсоюза работников народного образования и науки РФ.

Дата Подпись:

УТВЕРЖДЕНА:

на собрании первичной профсоюзной организации

(наименование ОУ)

Протокол №\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ**

**первичной профсоюзной организации**

(наименование ОУ)

1. **Общие положения.**
   1. Настоящая должностная инструкция определяет функциональные обязанности, права и ответственность председателя первичной профсоюзной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далее – председатель), не освобождённого от основной работы.
   2. Должность председателя является выборной. Председатель избирается из числа членов Профсоюза и освобождается от должности собранием первичной профсоюзной организации в соответствии с Уставом Профсоюза, Положением о первичной профсоюзной организации.

Полномочия председателя прекращаются досрочно в соответствии с п.4 ст.15 Устава Профсоюза в случаях:

- прекращения членства в Профсоюзе;

- подачи письменного заявления о сложении своих полномочий;

- в других случаях, предусмотренных Уставом Профсоюза.

* 1. Председатель является единоличным исполнительным органом первичной профсоюзной организации и в период между собраниями подотчётен профсоюзному комитету. Полномочия председателя по руководству первичной профсоюзной организацией определяются Уставом Профсоюза работников народного образования и науки РФ, общим положением о первичной профсоюзной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ.
  2. Председатель в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Уставом Профсоюза работников народного образования и науки РФ, общим положением о первичной профсоюзной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ, постановлениями выборных профсоюзных органов.
  3. Председатель должен знать:
* Устав Профсоюза работников народного образования и науки РФ;
* Общее положение о первичной профсоюзной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ;
* Постановления выборных профсоюзных органов первичной профсоюзной организации и вышестоящих выборных профсоюзных органов;
* Основы трудового законодательства и законодательства о профсоюзах.

1. **Функциональные обязанности.**

Председатель обязан:

* 1. Соблюдать Устав Профсоюза и выполнять обязанности члена Профсоюза, установленные статьёй 8 Устава Профсоюза.
  2. Представлять и защищать социальные, трудовые, профессиональные права и интересы членов Профсоюза в пределах своих полномочий.
  3. Добросовестно осуществлять полномочия, установленные Уставом Профсоюза.
  4. В соответствии с Уставом Профсоюза, общим положением о первичной профсоюзной организации Профсоюза, Положением о первичной профсоюзной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, председатель:
* Руководит работой профсоюзного комитета, созывает и ведёт его заседания.
* Представляет интересы первичной профсоюзной организации и состоящих в ней членов Профсоюза перед работодателем.
* Организует выполнение решений собрания, профсоюзного комитета и вышестоящих профсоюзных органов, принятые в пределах их компетенции, несёт персональную ответственность за их выполнение.
* Направляет обращения и ходатайства от имени первичной профсоюзной организации.
* Осуществляет контроль за порядком уплаты членских профсоюзных взносов, а также за своевременным и полным удержанием и перечислением их работодателем.
* В пределах полномочий, установленных соответствующими выборными профсоюзными органами, в соответствии с установленным в Профсоюзе порядком распоряжается имуществом, в том числе денежными средствами, находящимися в распоряжении первичной профсоюзной организации.
* Организует учёт членов Профсоюза.
* Организует учёт и обеспечивает сохранность документов первичной профсоюзной организации.

1. **Гарантии профсоюзной деятельности.**

В соответствии со ст.374, 376, 377 Трудового кодекса РФ:

* + 1. Расторжение трудового договора по основному месту работы с председателем в период срока его полномочий, а также в течение двух лет после окончания срока его полномочий, по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным п.2 (в связи с сокращением численности или штата работников организации), п.3 (в связи с несоответствием работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтверждённой результатами аттестации), п.5 (в связи с неоднократным неисполнением работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание) ч.1 ст.81 Трудового кодекса РФ допускается помимо общего порядка увольнения только с предварительного согласия соответствующего вышестоящего выборного органа.
    2. Председатель, не освобождённый от основной работы, освобождается от неё для участия в качестве делегата в работе профсоюзных съездов, конференций, для участия в работе выборных коллегиальных профсоюзных органов, и в случаях, когда это предусмотрено коллективным договором, – также на время краткосрочной профсоюзной учёбы, на условиях освобождения от работы и с оплатой времени участия в указанных мероприятиях в порядке, определённом коллективным договором, соглашением.
    3. Оплата труда председателя может производиться за счёт средств работодателя в размерах, установленных коллективным договором.

1. **Ответственность.**
   1. Председатель несёт ответственность в соответствии с законодательством, Уставом Профсоюза и Положением Свердловской областной организации Профсоюза:
      1. За неисполнение своих функциональных обязанностей.
      2. За неисполнение (ненадлежащее исполнение) решений профсоюзного собрания, профсоюзного комитета, вышестоящих выборных профсоюзных органов.
      3. За нерациональное использование имущества, в том числе денежных средств, находящихся в распоряжении первичной профсоюзной организации.
      4. За невыполнение уставных обязанностей, а также за действия, наносящие вред авторитету и единству Профсоюза, к председателю, как к члену Профсоюза, могут быть применены следующие меры общественного воздействия (взыскания):

- выговор;

- предупреждение об исключении из Профсоюза;

- исключение из Профсоюза.

В случае исключения из Профсоюза, в соответствии с п.4 ст.15 Устава Профсоюза полномочия председателя прекращаются досрочно.

С инструкцией ознакомлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.