

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
МКУ «УО ГО Верхняя Пышма»
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении муниципального турнира по шашкам среди
воспитанников старшего дошкольного возраста в дошкольных образовательных
учреждениях ГО Верхняя Пышма.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения муниципального турнира по шашкам среди воспитанников старшего дошкольного возраста, условия участия.
- 1.2. Для участия в турнире приглашаются дошкольные образовательные учреждения ГО Верхняя Пышма.
- 1.3. Положение определяет задачи, этапы и сроки проведения, систему, определение победителей и награждение участников шашечного турнира.
- 1.4. Участники турнира играют в соответствии с правилами (на выбывание) (приложение № 1).

2. Цели и задачи турнира:

- 2.1 Развивать способности детей мыслить логически и стратегически;
- 2.2 Создание положительного эмоционального настроя в процессе соревнований;
- 2.3 Повышение роли муниципальных дошкольных образовательных учреждений ГО Верхняя Пышма в популяризации и развития интеллектуального вида спорта – шашки;
- 2.4 Популяризация и пропаганда игры в шашки среди воспитанников старшего дошкольного возраста ДООУ, развитие интеллектуальных способностей детей;
- 2.5 Организовать здоровый досуг детей.

3. Время и место проведения, сроки подачи заявки:

- 3.1. Шашечный турнир проводится между муниципальными дошкольными образовательными учреждениями ГО Верхняя Пышма в два этапа;
- 3.2 Первый этап - отборочный (до **12.10.2025**) - между воспитанниками муниципальных дошкольных образовательных учреждений ГО Верхняя Пышма с целью определения победителя от учреждения, который выходит в финал шашечного турнира;
- 3.3 Второй этап - финал шашечного турнира: среди воспитанников муниципальных дошкольных образовательных учреждений ГО Верхняя Пышма - 15.10.2025 в 10.00 в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждений «Детский сад № 6».
- 3.4 Заявки принимаются от каждого ДООУ в МАДООУ «Детский сад № 6» до **12 октября 2025 года**. Заявку (приложение 2) и согласие на обработку персональных данных (приложение 3) можно отправить по электронной почте detsad6vp@yandex.ru.

4. Участники конкурса

- 4.1 В турнире принимают участие дети старшего дошкольного возраста.
- 4.2 От образовательной организации могут быть заявлены по 1 участнику, победители шашечного турнира своего ДООУ.

4.3 Наличие бейджика участника турнира с указанием имени, фамилии ребенка и наименование ДОУ. Дети должны иметь сменную обувь.

4.4 Знание участниками правил игры в шашки.

5. Руководство и организационный комитет:

5.1. Общее руководство турнира осуществляет МКУ «Управление образования ГО Верхняя Пышма».

5.2. Для организации и проведения турнира создается Организационный комитет (далее – Оргкомитет), в состав которого входят специалисты МКУ «Управления образования ГО Верхняя Пышма», заместители заведующего по воспитательно-образовательной работе муниципальных автономных дошкольных образовательных учреждений ГО Верхняя Пышма.

5.3. Оргкомитет:

- Дичанкина Любовь Алексеевна, начальник отдела дошкольного образования МКУ «УО ГО Верхняя Пышма»;

- Полетаева Наталья Александровна, главный специалист по дошкольному образованию МКУ «УО ГО Верхняя Пышма»;

- Квасова Ирина Владимировна, главный специалист по мониторингу деятельности дошкольных образовательных учреждений «УО ГО Верхняя Пышма»;

- Коренькова Анна Александровна, заведующий МАДОУ «Детский сад № 6»;

- Баженова Эльвира Ринатовна, заведующий МАДОУ ЦРР детский сад № 7;

- Якимова Ирина Викторовна, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе.

5.4. Система формирования групп зависит от количества заявленных участников (воспитанников).

5.5. Подготовка мест проведения соревнований, необходимого оборудования и инвентаря возлагается на Оргкомитет, при необходимости Оргкомитет вправе запросить у представителей ДОУ принести с собой доску и шашки.

5.6. Каждый участник финала шашечного турнира сопровождается одним взрослым.

6. Подведение итогов.

6.1. Для определения подсчета очков, и победителей турнира создается судейская коллегия из представителей инструкторов по физической культуре МАДОУ «Детский сад № 29», МАДОУ «Детский сад № 43», МАДОУ «Детский сад № 6», МАДОУ «Детский сад № 5» и представителей Оргкомитета.

6.3. По результатам соревнований определяется личный зачет среди участников. Результаты турнира по шашкам подводятся после окончания турнира.

Система определения победителей

Первый этап:

- Все участники начинают играть одновременно
- Проигравшие игроки занимают третье место и переходят в группу зрителей
- Победители проходят во второй тур

Второй этап:

- Победители первого этапа соревнуются между собой
- Количество туров зависит от общего числа участников
- Игрок, победивший во втором туре, получает первое место
- Его соперник занимает второе место

6.4. Победители и призеры турнира награждаются дипломами I, II и III степени, участники – грамотами с указанием ФИО и должность педагога, подготовившего участника к соревнованиям.

Приложение 1
к Положению о проведении
муниципального турнира по шашкам среди воспитанников
старшего дошкольного возраста в
дошкольных образовательных учреждениях
ГО Верхняя Пышма

Правила игры в шашки

Общие положения

Участники игры:

- В партии участвуют два игрока
- Каждый игрок использует шашки одного цвета (черные или белые)

Подготовка к игре

Расстановка шашек:

- Шашки размещаются только на темных клетках доски
- Каждый игрок расставляет по 12 шашек
- Шашки размещаются на трех ближайших к игроку рядах
- Расположение: по 4 шашки в линию через одну клетку

Начало игры:

- Первый ход определяется жребием (жеребьевкой)

Правила выполнения ходов

Основные правила:

- Взятие шашки: если игрок взял шашку в руку, он обязан ею ходить
- Завершение хода: ход считается выполненным после опускания руки
- Обязательное взятие: если есть возможность “съесть” шашку противника, это необходимо сделать

Правила движения фигур

Простые шашки:

- Движение вперед на одну клетку по диагонали
- Взятие шашки противника возможно как вперед, так и назад
- Движение назад запрещено

Дамки:

- Становятся шашки, достигшие последнего ряда доски противника
- Могут двигаться на любое количество клеток по диагонали
- Могут двигаться как вперед, так и назад

Особые положения

Правила поведения:

- Запрещено мешать и подсказывать сопернику
- Запрещено разговаривать во время игры
- При возникновении вопросов игрок должен поднять руку
- Разрешено обращаться только к судье

Правила ничьи:

- При позиции “две дамки против одной” после 5 ходов каждому игроку присуждается ничья

Организация игрового процесса

Игровая зона:

- В зоне проведения игры могут находиться только игроки и судьи
- Все остальные лица должны находиться за пределами игровой зоны

Разрешение спорных ситуаций:

- Все спорные моменты разрешает судья
- Решение судьи является окончательным.

Приложение 2
к Положению о проведении
муниципального турнира по шашкам среди воспитанников
старшего дошкольного возраста в
дошкольных образовательных учреждениях
ГО Верхняя Пышма

**Заявка на участие
в муниципальном турнире по шашкам среди воспитанников старшего дошкольного
возраста дошкольных образовательных учреждений ГО Верхняя Пышма**

Наименование ДООУ, адрес	
ФИ участника, возраст (количество лет)	
ФИО педагога, должность подготовившего участника	

Подпись, дата, печать

Приложение 3
к Положению о проведении
муниципального турнира по шашкам среди воспитанников
старшего дошкольного возраста в
дошкольных образовательных учреждениях
ГО Верхняя Пышма

Согласие субъекта на обработку персональных данных, фото
(заполняется участником конкурса)

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, паспорт: серия, номер, кем и когда выдан, сведения о рождении (число, месяц, год рождения))

(далее – Субъект) даю своё согласие муниципальному казенному учреждению «Управление образования городского округа Верхняя Пышма» (г. Верхняя Пышма, ул. Орджоникидзе, 5а) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Субъект (участник конкурса) даёт согласие на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, своих персональных данных, т.е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Субъекта (участника конкурса), передаваемых оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место рождения;
- название образовательной организации высшего образования и / или профессиональной образовательной организации (по диплому) и год окончания;
- специальность, квалификация по диплому;
- дополнительное профессиональное образование за последние 3 года (наименования образовательных программ, стажировок, места и сроки их получения);
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
- место работы (наименование организации в соответствии с Уставом);
- номер телефона;
- занимаемая должность (наименование в соответствии с записью в трудовой книжке);
- общий трудовой стаж (полных лет на момент заполнения портфолио);
- педагогический стаж, в том числе из педагогического стажа — стаж работы с обучающимися с ОВЗ;
- квалификационная категория (в соответствии с записью в трудовой книжке), включая дату установления КК;
- почетные звания и награды (наименования и даты получения в соответствии с записями в трудовой книжке);
- послужной список (места и сроки работы за последние 10 лет);
- адрес электронной почты;
- биометрические персональные данные: изображение лица.

3. Согласие даётся с целью участия Субъекта персональных данных в муниципальном турнире по шашкам среди воспитанников старшего дошкольного возраста в дошкольных образовательных учреждениях ГО Верхняя Пышма.

4. Субъект даёт согласие на передачу персональных данных третьим лицам и получение персональных данных от третьих лиц: учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

5. В целях информационного обеспечения Субъект (участник конкурса) согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место рождения;
- название образовательной организации высшего образования и / или профессиональной образовательной организации (по диплому) и год окончания;
- специальность, квалификация по диплому;
- дополнительное профессиональное образование за последние 3 года (наименования образовательных программ, стажировок, места и сроки их получения);
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
- место работы (наименование организации в соответствии с Уставом);
- номер телефона;
- занимаемая должность (наименование в соответствии с записью в трудовой книжке);
- общий трудовой стаж (полных лет на момент заполнения портфолио);
- педагогический стаж, в том числе из педагогического стажа — стаж работы с обучающимися с ОВЗ;
- квалификационная категория (в соответствии с записью в трудовой книжке), включая дату установления КК;
- почетные звания и награды (наименования и даты получения в соответствии с записями в трудовой книжке);
- послужной список (места и сроки работы за последние 10 лет);
- адрес электронной почты;
- биометрические персональные данные: изображение лица.

6. Субъект даёт своё согласие на фото, а также использование фото исключительно в целях размещения информации о конкурсантах, графике проведения конкурсных мероприятий на сайте МКУ «УО ГО Верхняя Пышма».

Я информирован(а), что МКУ «УО ГО Верхняя Пышма» гарантирует обработку фото в соответствии с интересами МКУ «УО ГО Верхняя Пышма» и с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

8. Субъект может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, фото, а персональные данные, фото подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

9. Субъект подтверждает, что давая согласие, действует по собственной воле и в своих интересах.

«__» _____ 202__ г.

_____/_____
(подпись) (инициалы, фамилия)